

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Новосибирский речной колледж»  
(ГБПОУ НСО «НРК»)

Согласовано  
Педагогическим советом  
протокол от «15» июня 2022г. №6

Утверждено  
приказом ГБПОУ НСО «НРК»  
от 16.06.2022 № 86

\_\_\_\_\_ П.Г. Чикинёв

Согласовано  
Студенческим советом  
протокол от «01» июня 2022г. №11

**Порядок  
организации и осуществления образовательной деятельности по  
дополнительным общеобразовательным программам в  
ГБПОУ НСО «НРК»**

Новосибирск  
2022 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП), в том числе особенности организации образовательной деятельности с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, реализуемым ГБПОУ НСО «НРК» (далее – колледж)

1.2. Порядок разработан в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 09.11.2018г. №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- Уставом колледжа.

## **2. Содержание дополнительных общеобразовательных программ**

2.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

— формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

— удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в нравственном, интеллектуальном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;

— укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;

— обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;

— выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

— профессиональную ориентацию обучающихся;

— создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

— создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;

— социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

— формирование общей культуры обучающихся;

— удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.2. Занятия могут проводиться по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

2.3. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной директором колледжа.

### **3. Требования к условиям разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ**

3.1. Колледж реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы в течение всего учебного года, включая каникулярное время.

3.2. Колледж организует образовательный процесс в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры, мастерские, школы) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.3. Обучение осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам определяются колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Освоение ДООП не подразумевает проведение итоговой аттестации. Обучения по программе сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом ДООП.

3.4. При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.5. Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.6. Дополнительные общеобразовательные программы в колледже обновляются ежегодно с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.7. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

3.8. Педагогическая деятельность по реализации ДООП осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям ДООП) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Дополнительные общеобразовательные программы могут реализовываться как одним, так и несколькими педагогическими работниками, а также с привлечением иных организаций, посредством сетевых форм. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать их родители (законные представители).

3.9. Реализация дополнительных общеобразовательных программ

осуществляется на государственном Российской Федерации (русском языке).

3.10. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности ДООП и определяются утвержденной программой. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.11. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся и утверждается директором колледжа. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

3.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ колледж может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

3.13. На каждую группу слушателей ведется журнал группы (в бумажном или электронном виде), который включает список слушателей, учебную (аудиторную) нагрузку, учет успеваемости для контроля за выполнением графика учебного процесса и др.

3.14. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов колледж организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся. Колледж создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеобразовательных программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

3.15. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.16. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов. Содержание дополнительного образования детей и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

3.17. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов, инвалидов. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек.

3.18. Колледж осуществляет обучение по дополнительным общеобразовательным программам на основе договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого с родителями (законными представителями), с обучающимся и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации. Правила оказания платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам устанавливаются Положением об оказании платных образовательных услуг в ГБПОУ НСО «НРК».

#### **4. Организация приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам**

4.1. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лица различного возраста без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы и не отражено в утвержденной программе.

4.2. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личным заявлениям поступающих (их законных представителей) при предоставлении копии следующих документов:

4.2.1. для граждан Российской Федерации:

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт - развороты с фотографией и регистрацией).

4.2.2. для иностранных граждан: — копия документа, удостоверяющего личность (документ, установленный Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»). Документы, заполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально.

4.3. При приеме на обучение поступающие знакомятся с дополнительной образовательной программой, образцом документа об обучении, настоящим Положением, Уставом колледжа, лицензией на право образовательной деятельности, другими нормативными документами на основании которых производится обучение.

4.4. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно по инициативе обучающегося (по личному заявлению) и по инициативе Колледжа. Основанием для отчисления по инициативе Колледжа могут быть следующие причины: неудовлетворительное прохождение промежуточной аттестации, грубые нарушения правил внутреннего распорядка.

## **5. Документы, выдаваемые по окончании освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

5.1. Слушателям, успешно завершившим обучение по ДООП, выдается документ об обучении установленного организацией образца – Свидетельство об обучении по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (образец - Приложение 1).

5.2. Слушатели, не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению дополнительной общеобразовательной программы, отчисляются без выдачи документа об обучении или, по их желанию, с выдачей справки (образец - Приложение 2).

5.3. Оформление и выдача документов об обучении осуществляется в десятидневный срок со дня издания приказа об отчислении слушателя в связи с окончанием обучения.

5.4. Документы об обучении выдаются бесплатно под расписку лично слушателям, либо их представителям по доверенности.

5.5. Учет выдачи документов об обучении установленного организацией образца осуществляется в соответствующей книге регистрации выданных документов о дополнительном образовании.

## **6. Оформление и содержание структурных элементов ДООП**

6.1. Образовательная программа включает в себя комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, иных компонентов, оценочных и методических материалов.

6.2. Структурные элементы ДООП включают:

- Титульный лист;
- Пояснительная записка;
- Содержание Программы;
- Формы аттестации и оценочные материалы;
- Организационно-педагогические условия реализации Программы;
- Приложения к Программе.

6.3. Титульный лист – первая страница, предваряющая Программу и служащая источником библиографической информации, необходимой для идентификации документа. В титульном листе указываются: наименование образовательной организации, гриф утверждения Программы, с указанием Ф.И.О. руководителя, даты и номера приказа, направленность и название программы, возраст учащихся, срок её реализации, Ф.И.О., должность автора (авторов) Программы, название города и год разработки Программы. (Приложение №4)

6.4. Пояснительная записка. Данный структурный элемент Программы содержит основные характеристики Программы:

- направленность и уровень Программы;
- актуальность Программы (современность, значимость, педагогическая целесообразность, отличительные особенности Программы и т.п.);

- цель и задачи Программы;
- категория учащихся, для которой Программа актуальна;
- формы и режим занятий (групповые, индивидуальные и др., периодичность и продолжительность занятий);
- срок реализации Программы (общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения);
- планируемые результаты (совокупность знаний, умений, навыков, личностных качеств и компетенций, которые учащийся сможет продемонстрировать по завершению освоения Программы).

6.5. Содержание Программы. Данный структурный элемент Программы состоит из двух частей: учебный (тематический) план и содержание учебного (тематического) плана и направлен на достижение цели и задач Программы и планируемых результатов её освоения. Учебный (тематический) план оформляется в виде таблицы, составляется на каждый год обучения. Учебный план содержит перечень разделов (модулей) и тем, определяет их последовательность, количество часов по каждому разделу (модулю) и теме с указанием теоретических и практических занятий, а также форм аттестации и контроля. Количество часов в учебном плане указывается из расчёта на одну группу.

6.6. Формы контроля и оценочные материалы. Данный структурный элемент Программы содержит описание форм подведения итогов реализации Программы текущего, промежуточного контроля, которые перечисляются согласно учебному (тематическому) плану (зачеты, проекты, конкурсы, концерты, выставки, фестивали и т.п.) и описание средств контроля (тесты, творческие задания, контрольные работы и т.п.), которые позволяют определить достижение планируемых результатов учащимися.

6.7. Организационно-педагогические условия реализации Программы. Данный структурный элемент Программы состоит из двух частей:

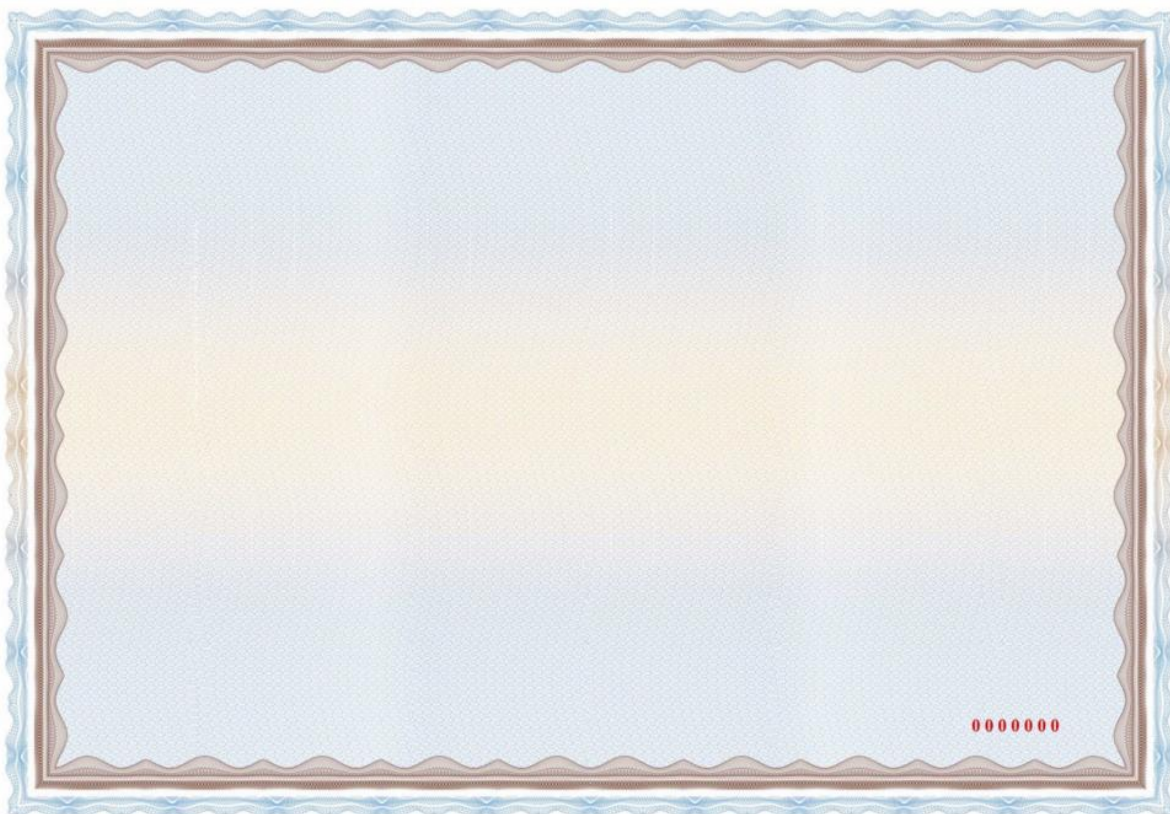
- материально-технические условия реализации Программы: характеристики помещений, перечень оборудования, приборов и необходимых технических средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- учебно-методическое и информационное обеспечение Программы: обеспеченность Программы методическими материалами и современными литературными источниками, поддерживающими процесс обучения (нормативно-правовые акты и документы; основная и дополнительная литература).

Образец документа об обучении установленного колледжем образца

Титульная сторона



Обратная сторона





Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Новосибирской области «Новосибирский речной колледж»

Рег.№ \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ (О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ)

Настоящая справка выдана \_\_\_\_\_ в том, что он(а) с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. обучается(-лся) в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский речной колледж» по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе « \_\_\_\_\_ » со сроком обучения \_\_\_\_\_.

Основание выдачи: приказ об отчислении от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_ /по требованию. За период обучения с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ прослушал(а) следующие дисциплины (при наличии)

Приказ о зачислении от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. № \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины	Трудоемкость дисциплины (час.)	Сведения об аттестации (Оценка/ Зачет)

Директор \_\_\_\_\_ / ФИО

Руководитель программы \_\_\_\_\_ /ФИО

Макет программы дополнительного образования

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«Новосибирский речной колледж»**

Принята на заседании  
Педагогического совета  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Директор ГБПОУ НСО «НРК»  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

«\_\_\_\_\_»

**НАПРАВЛЕННОСТЬ:**

\_\_\_\_\_

Уровень программы: базовый

Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_ лет

Срок реализации: \_\_\_\_\_ год (\_\_\_\_\_ часа)

Разработчик:  
Преподаватель \_\_\_\_\_

Новосибирск  
202\_\_ год