

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«Новосибирский речной колледж»
ГБПОУ НСО «НРК»**



**План мероприятий
по противодействию коррупции в ГБПОУ НСО «Новосибирский речной колледж»
на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки реализации	Взаимодействи е со структурами других ведомств, общественных организаций	Исполнитель	Отме тка об испо лнен ии
1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБПОУ НСО «Новосибирский речной колледж»	Январь 2024		Заместитель директора по учебно- воспитательной работе	
2.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения и целевое	в течение года		Директор, заместители	

	использование бюджетных средств. Законность формирования и расходования внебюджетных средств.			директора	
3.	Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда комиссией.	в течение года		Председатель комиссии по стимулирующим выплатам	
4.	Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования.	в течение года		Главный бухгалтер	
5.	Обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности колледжа: размещение на сайте нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике, размещение на сайте колледжа плана мероприятий по противодействию коррупции.	в течение года		Директор, заместители директора	
6.	Проведение разъяснительной работы с работниками колледжа о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением, по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;	в течение года		Заместители директора	
7.	Организация антикоррупционного образования в колледже: на педагогических советах, производственных совещаниях, родительских собраниях.	в течение года	Сотрудники правоохранительных органов	Заместитель директора по УВР	
8.	Участие в обучающих семинарах и совещаниях, иных мероприятиях с должностными лицами кадровых служб в целях знакомства с изменениями в положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе по вопросам приема, анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и	в течение года		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, инспектор по кадрам	

	обязательствах имущественного характера, проведения антикоррупционных проверок, соблюдения положений антикоррупционного законодательства				
9.	Ознакомление вновь поступающих на работу сотрудников с локальными актами колледжа по вопросу противодействия коррупции.	При трудоустройстве на работу		Инспектор отдела кадров	
10.	Проведение на постоянной основе работы, касающейся ведения личных дел сотрудников, в целях выявления возможного конфликта интересов, в том числе, актуализация сведений личных дел сотрудников, в том числе в части анализа родственных связей и отношений свойства и возможной личной заинтересованности	в течение года		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, инспектор по кадрам, антикоррупционная комиссия	
11.	Систематическое проведение оценки коррупционных рисков, выявление новых коррупционных рисков, выработка и реализация мер по их минимизации	в течение года		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, инспектор по кадрам, антикоррупционная комиссия	
12.	Проведение разъяснительной работы среди сотрудников колледжа по недопущению фактов коррупционных правонарушений.	в течение года		заместитель директора по УВР	
13.	Организация личного приема сотрудников, студентов, родителей (законных представителей) директором и заместителями директора с целью предупреждения коррупционных проявлений	в течение года, по графику приема		Директор, заместители директора	
14.	Принятие мер по выявлению личной заинтересованности при осуществлении	в течение года		Заместитель директора по	

	<p>закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд колледжа, в том числе:</p> <p>1) проведение анализа информации об участниках государственных закупок на предмет установления их аффилированных связей с членами комиссии по осуществлению закупок, с учетом методических материалов по выявлению личной заинтересованности в закупках, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации</p> <p>2) обобщение и анализ информации об участниках государственных закупок на предмет установления их аффилированных связей с членами комиссии по осуществлению закупок</p>			учебно-воспитательной работе, антикоррупционная комиссия	
15.	<p>Осуществление взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области с правоохранительными органами, иными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Новосибирской области в ходе контроля за соблюдением требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе при реализации национальных и федеральных проектов</p>	в течение гола		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, антикоррупционная комиссия	
16.	<p>Проведение анализа и принятие мер по соблюдению сотрудниками колледжа запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся:</p> <p>1) получения подарков;</p> <p>2) уведомления о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов и принятию мер по предотвращению такого конфликта;</p>	в течение года		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, антикоррупционная комиссия	

	3) уведомления об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;				
17.	Организация контроля за соблюдением порядка учета, хранения и заполнения и выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании	в течение года		Заместитель директора по учебно-производственной работе	
18.	Информирование студентов и сотрудников о целях, задачах и мероприятиях Программы «Противодействие коррупции в Новосибирской области на 2021-2024годы», в том числе с использованием средств массовой информации, с обеспечением возможности ознакомления с результатами реализации мероприятий Программы включая: 1) размещение на официальном сайте колледжа 2) организация трансляции видеороликов антикоррупционной тематики	в течение года		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, антикоррупционная комиссия	
19.	Обеспечение участия сотрудников в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течение года		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, антикоррупционная комиссия	
20.	Обеспечение участия сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	в течение года		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, антикоррупционная комиссия	
21.	Привлечение органов студенческого самоуправления к организации заселения в студенческое общежитие,	в течение года		Заместитель директора по	

	согласованию локальных нормативных актов колледжа, касающихся обучения и проживания в общежитии.			учебно-воспитательной работе, студенческий совет	
22.	Включение в повестку кураторских часов вопросов по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	март 2024 ноябрь 2024		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторы групп	
23.	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению.	в течение года		Директор, заместители директора	
24.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года		Преподаватель обществознания	
25.	Участие в Международном молодежном конкурсе социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»	декабрь 2024		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог	
26.	Лекция «Уголовная ответственность за взятку»	декабрь 2024	Представители транспортной прокуратуры г. Новосибирска	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог	
27.	Оформление иллюстрированных книжно-журнальных выставок по антикоррупционной тематике в библиотеке колледжа	март 2024 декабрь 2024	Модальная Библиотека им. Фадеева посёлка	Библиотекарь	

			Затон	
28.	Конкурс эссе среди студентов 1,2 курсов «Легко ли всегда быть честным»	декабрь 2024		Преподаватель литературы
29.	Проведение кураторских часов «Открытый диалог» по темам антикоррупционной направленности: -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции -Условия эффективного противодействия коррупции.	ноябрь 2024		Кураторы учебных групп
30.	Встречи обучающихся и педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	апрель 2024		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог
31.	Конкурс среди студентов на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь 2024		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог
32.	Участие в конкурсах по антикоррупционной тематике между обучающимися профессиональных образовательных организаций	в течение года		Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, социальный педагог

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Дубинчук Г. А.