

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«Новосибирский речной колледж»
(ГБПОУ НСО «НРК»)

Согласовано
Педагогическим советом
протокол от «16» января 2023 № 4

Утверждено
приказом ГБПОУ НСО «НРК»
№ 18 от «01» февраля 2023

Согласовано
Студенческим советом
протокол от «31» января 2023 №8

_____ П.Г. Чикинёв

ПОЛОЖЕНИЕ

**о практической подготовке обучающихся
в ГБПОУ НСО «НРК»**

Новосибирск
2023 г.

1. Положение о практической подготовке обучающихся устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

2. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

3. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в Колледже, в том числе в структурном подразделении Колледжа, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией (приложение №1).

3) у индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, зарегистрированного в установленном порядке в качестве индивидуального предпринимателя, а также иные лица, чья профессиональная деятельность подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (Федеральный закон от 17.02.2023 N 26-ФЗ "О внесении изменений в статьи 13 и 108 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации").

4. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

5. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

6. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

7. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Направление обучающегося на практику осуществляется на основании приказа директора Колледжа с назначением руководителя практики от Колледжа, с указанием вида и срока прохождения практики.

Направление обучающихся на практику в населенные пункты, находящиеся не по месту жительства (месту пребывания в период освоения образовательной программы), осуществляется с их письменного согласия (приложение 2).

Обучающиеся заочной формы обучения все виды практики организуют самостоятельно.

8. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной Колледжем в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, которая включает учебную и производственную (по профилю специальности) практики.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических умений, приобретение первоначального практического опыта. Учёт прохождения учебной практики обучающихся ведётся в «Журнале учета практических занятий» мастерами производственного обучения или преподавателями дисциплин профессионального цикла. Учебная практика завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Производственная практика направлена на углубление профессионального опыта у обучающихся, дальнейшее развитие общих и профессиональных компетенций. Итогом производственной практики является дифференцированный зачет, который выставляется с учетом представленной обучающимся отчетной документации: аттестационного листа (приложение №3), производственной характеристики (приложение №4) и отчета о прохождении производственной практики (приложение №5). Отчетная документация утверждается профильной организацией.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин по практике признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

9. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

10. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

11. При организации практической подготовки обучающиеся и работники Колледжа обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации, требования охраны труда и техники безопасности.

12. При наличии в профильной организации или Колледже (при организации практической подготовки в Колледже) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

13. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят

соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н.

14. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется обучающимися самостоятельно.

16. Выполненные обучающимися отчеты о прохождении практики хранятся в колледже 1 год.

Договор

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

"__" _____ 20__ г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский речной колледж» (ГБПОУ НСО «НРК»), именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Профильная организация" в лице _____, действующей на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся по образовательной программе _____ (далее - практическая подготовка). Поименный список обучающихся, сроки организации практической подготовки, указаны в Приложении № 1 и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.2. Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, указаны в Приложении № 2 и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, указанных Сторонами в Приложении № 2 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации.

1.4. Настоящий Договор заключается Сторонами на безвозмездной основе.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной

программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и

требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и иными локальными нормативными актами Профильной организации, необходимыми для осуществления практической подготовки обучающихся в рамках данного договора;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Организация:

Директор _____ / _____

Директор _____ / _____

МП

МП

Приложение 1 к договору № ____ от ____ . ____ .20__

Поименный список обучающихся, направленных для прохождения практической подготовки

№ п/п	ФИО	Период прохождения практической подготовки	Руководитель практической подготовкой от колледжа
1			
2			

Приложение 2
к договору № _____ от ____ . ____ .20__

Основные компоненты практической подготовки:

№	Виды учебной деятельности, практической подготовки	Продолжительность
1		
2		
3		

вх: № _____ от _____

Приложение №2
Заместителю директора по УПР ГБПОУ
НСО «НРК» _____

от студента ___ курса направления
подготовки (профессии/специальности)

_____ формы обучения

_____ (Ф.И.О.)

контактный телефон: _____

e-mail: _____

Заявление

Прошу Вас направить меня на производственную практику в форме практической подготовки в организацию, находящуюся за пределами г. Новосибирска (места пребывания в период обучения) _____

Расходы по оплате проезда к месту проведения практики и обратно, а также суточные за каждый день практики, включая нахождение в пути к месту практики и обратно, будут произведены мною самостоятельно.

Дата _____

Подпись _____ / _____

СОГЛАСОВАНО

_____.____.202__

_____ / _____

(подпись, И.О.Фамилия)

Аттестационный лист по производственной практике

Студент _____
(Ф.И.О.)

Обучающийся ___ курса по специальности/профессии _____
(код и наименование специальности)

успешно прошел(а) практику по профессиональным модулям

ПМ. _____ в объеме _____ часов

ПМ. _____ в объеме _____ часов

В срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

В организации _____
(наименование организации)

Наименование профессиональных компетенций	Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики	Основные показатели оценки результата	Оценка выполнения работ (да(нет))

Оценка по результатам практики _____ «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от организации _____ / _____ / _____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Руководитель практики от колледжа _____ / _____ / _____
(должность, подпись, Ф.И.О.)

Примечание: Студент, прошедший практику, обязан представить аттестационный лист, в котором дается оценка сформированности компетенций в таблице (терминами «да», «нет») и оценка прохождения модулей (под таблицей, терминами «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). Аттестационный лист должен быть составлен на месте прохождения практики, подписан руководителем практики от производства и **заверен печатью.**

Оценка «отлично» выставляется, если студент во время прохождения практики по профилю специальности подтвердил освоение **более 90% компетенций.**

Оценка «хорошо» - подтвердил освоение **более 80% компетенций.**

Оценка «удовлетворительно» - подтвердил освоение **более 70% компетенций.**

Оценка «неудовлетворительно» - подтвердил освоение **менее 60% компетенций.**

